



บันทึกข้อความ

สำนักงานก่อสร้าง
รับ/ส่งที่ ๓๓/๒
วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๕๘
เวลา.....

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง โทร. ๐ ๒๖๖๗ ๐๙๐๔ ภายใน ๒๕๐๔

ที่ ศสทก.๐๑/๒๐๕/๒๕๕๘ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความร่วมมือตอนแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เรียน ผสท.๑ - ๑๖

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลางขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจ/สอบถามความพึงพอใจในด้านการให้บริการเพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงการบริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไปและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากบุคลากรในหน่วยงานของท่านตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง จำนวน ๑๐ ชุด ตามเอกสารที่แนบ และส่งคืนแบบสอบถามให้ฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยการแนบไฟล์ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามดังกล่าว

(นางอัมพร ศรีสมานวัตร)

ผบท.พท.

เรียน ผสท. ๓.

- เพื่อโปรดทราบ

- ๑:๒๒ ก่อให้ ได้แนบไฟล์ไป
ส่งส่งกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

(นางสุกสิรัตน์ หาญทวีชัย)

บท.๓ พท.

ทท

(นายวุฒิ วิระเศรณี) อ.ว.ร.

ผสท.๓



ชุดที่.....

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการบริการของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

หน่วยงาน (ชื่อหน่วยงาน สังกัด)

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ๒๐-๓๐ ปี ๓๑-๔๐ ปี ๔๑-๕๐ ปี ๕๐ ปี ขึ้นไป
๓. สถานะผู้ใช้บริการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการให้บริการของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	ไม่เคยใช้ บริการ (๐)
๒.๑ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่						
๒.๑.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และเป็นกันเอง						
๒.๑.๒ มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ						
๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวกและรวดเร็ว						
๒.๑.๔ ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น						
๒.๑.๕ มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์						
๒.๒ ด้านคุณภาพและการให้บริการ						
๒.๒.๑ การให้บริการเป็นระบบและเป็นขั้นตอน						
๒.๒.๒ ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ						
๒.๒.๓ มีเอกสารแนะนำหรือตัวอย่างที่ชัดเจนประกอบ						
๒.๒.๔ มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน						
๒.๒.๕ ความเต็มใจ และเป็นมิตร ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่						
๒.๓ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก						
๒.๓.๑ ท่านพึงพอใจในการใช้งานเว็บไซต์ระดับใด						
๒.๓.๒ ข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ที่จำเป็นจากเว็บไซต์ของ กพก.						
๒.๓.๓ การจัดสถานที่นั่งรอ/การให้บริการน้ำดื่ม						
๒.๓.๔ สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ						
๒.๓.๕ ป้ายบอกชื่อหน่วยงานมีความชัดเจน						
๒.๔ ความพึงพอใจในภาพรวม						
๒.๔.๑ ความพึงพอใจโดยรวมต่อกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง						
๒.๔.๒ ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ						
๒.๔.๓ ได้รับบริการที่เป็นประโยชน์						

ตอนที่ ๓ ข้อเสนออื่นๆ เพื่อเป็นประโยชน์และแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการต่อไป

.....

.....

.....

***** ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม *****

กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง